

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΦΟΙΤΗΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΦΠ²)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' Ίδρυση – Έδρα – Σκοπός

Άρθρο 1. Ίδρυση, επωνυμία, έδρα, σφραγίδα

1. Ιδρύεται σωματείο με την επωνυμία «Φοιτητική Παράταξη Πληροφορικής».

2. Η έδρα της Παράταξης είναι στην Αθήνα. Η σφραγίδα της Παράταξης είναι κυκλική, που φέρει το λογότυπό της εσωτερικά, και περιφερειακά φέρει την ονομασία της Παράταξης.

Άρθρο 2. Σκοποί της Παράταξης

- Η εξασφάλιση της ορθής λειτουργίας του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.
- Η προάσπιση και η αναβάθμιση των επαγγελματικών προοπτικών και δικαιωμάτων των φοιτητών του τμήματος
- Η εξασφάλιση και προώθηση των φοιτητικών δικαιωμάτων των φοιτητών του τμήματος **μέσω ενός ανεξάρτητου και αχρωμάτιστου πολιτικά σχήματος.**
- Η συνεργασία των Φοιτητικών Συλλόγων.
- Η αναβάθμιση του περιεχομένου των σπουδών.
- Η προώθηση του διδακτικού και ερευνητικού έργου του Πανεπιστημίου.
- Η προάσπιση του αυτοδιοίκητου του Πανεπιστημίου.
- Η συμμετοχή μέσω των δημοκρατικών διαδικασιών του Συλλόγου Φοιτητών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών στα διοικητικά όργανα του τμήματος.
- Η συνεργασία με τις υπόλοιπες φοιτητικές παρατάξεις
- Η διασφάλιση του ασύλου του πανεπιστημίου
- Η ανταλλαγή ιδεών και απόψεων μεταξύ των φοιτητών
- Η προάσπιση της συνταγματικά κατοχυρωμένης δωρεάν παιδείας.
- Η διαρκής προσφορά στους συναδέλφους φοιτητές.
- Η προσήλωση στις ανάγκες των φοιτητών.

Άρθρο 3. Μέσα επίτευξης των σκοπών

Οι σκοποί της Παράταξης επιτυγχάνονται με τα παρακάτω μέσα:

1. Με την συμμετοχή της Παράταξης στις αρχαιρεσίες του Συλλόγου Φοιτητών του τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του ΕΚΠΑ και στα όργανα διοίκησής του.

2. Με την αгаστή συνεργασία με άλλες φοιτητικές οργανώσεις-παρατάξεις και με το σύνολο των φοιτητών του τμήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Μέλη- Εγγραφή, Δικαιώματα, Υποχρεώσεις

Άρθρο 4. Μέλη

Μέλη της Παράταξης μπορούν να γίνουν όσοι φοιτητές του τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του ΕΚΠΑ επιθυμούν και αποδέχονται το καταστατικό.

§1. Τα μέλη της Παράταξης διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.

1. Τακτικά μέλη:

Είναι τα μέλη αυτά που είναι προπτυχιακοί φοιτητές του τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

2. Επίτιμα μέλη:

Είναι τα μέλη αυτά που δεν είναι απαραίτητως προπτυχιακοί φοιτητές του τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Τα μέλη αυτά έχουν προσφέρει στην Παράταξη και έχουν προάγει τους σκοπούς της.

Επίτιμο μέλος ανακηρύσσεται κάποιος (εφόσον και ο ίδιος το επιθυμεί) κατόπιν εισήγησης ενός τακτικού μέλους στο Διοικητικό Συμβούλιο της Παράταξης και έπειτα από ομόφωνη απόφαση του εν λόγω οργάνου.

Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι, δεν υποχρεούνται στην καταβολή συνδρομών και έχουν συμβουλευτικό ρόλο. Μπορούν να παρακολουθούν τις συνεδριάσεις των διοικητικών οργάνων της Παράταξης.

§2. Τα ιδρυτικά μέλη, αυτά δηλαδή που υπογράφουν το παρόν Καταστατικό και συνεπώς ιδρύουν την Φοιτητική Παράταξη Πληροφορικής, κηρύσσονται αυτοδίκαια επίτιμα μέλη. Αποτελούν μία ξεχωριστή κατηγορία επίτιμων μελών, τα **ιδρυτικά μέλη**, με ό,τι αυτό συνεπάγει η ιδιότητα του επίτιμου μέλους (δικαιώματα, υποχρεώσεις).

Μπορεί τακτικό μέλος να είναι και ιδρυτικό.

Η ιδιότητα του τακτικού μέλους υπερισχύει αυτής του ιδρυτικού μέχρι να αποβάλλει την πρώτη (όταν παραδείγματος χάρη αποφοιτήσει το μέλος).

§3. Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου τηρεί μητρώο μελών των εγγεγραμμένων μελών.

Άρθρο 5. Δικαιώματα τακτικού μέλους

Τα τακτικά μέλη έχουν δικαίωμα:

1. Του εκλέγειν και του εκλέγεσθαι στις αρχαιρεσίες της Παράταξης.

2. Ενεργής συμμετοχής στην Γενική Συνέλευση της Παράταξης και ελεύθερης έκφρασης των απόψεών τους.
3. Ψήφου στις Γενικές Συνελεύσεις.
4. Συμμετοχής και λόγου στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 6. Υποχρεώσεις τακτικού μέλους

1. Να σέβεται και να τηρεί το παρόν Καταστατικό.
2. Να μην αποτελεί εμπόδιο στις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Να συμβάλλει ενεργά στην εκπλήρωση των στόχων και των σκοπών της Παράταξης.
4. Να καταβάλλει εμπρόθεσμα τις εισφορές που επιβάλλει η Γενική Συνέλευση.
5. Να προσέρχεται στις εκλογικές διαδικασίες.
6. Να συμμετέχει στην λήψη αποφάσεων της Παράταξης.

Άρθρο 7. Αποχώρηση και απώλεια της ιδιότητας μέλους

1. Μέλος μπορεί να αποχωρήσει κατόπιν έγγραφης και ενυπόγραφης αίτησής του (στον γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου ή) στο Διοικητικό Συμβούλιο.

Αν αυτό δεν υπάρχει, τότε πρέπει να την παραδώσει σε μέλος παρελθόντος Διοικητικού Συμβουλίου ή σε ιδρυτικό μέλος.

2. Αν μέλος της Παράταξης αποβάλλει την ιδιότητα του προπτυχιακού φοιτητή τότε αυτοδίκαια αποχωρεί από την Παράταξη και χάνει την ιδιότητα του μέλους.

Ο γραμματέας υποχρεούται να διαγράψει το μέλος που αποχωρεί από το μητρώο μελών της Παράταξης.

Άρθρο 8. Πειθαρχικές κυρώσεις

§1. Αν κάποιο μέλος της Παράταξης αντιστρατεύεται το παρόν Καταστατικό, επιβουλεύεται τις αποφάσεις των διοικητικών οργάνων ή στρέφεται κατά των σκοπών της Παράταξης αντιμετωπίζει πειθαρχικές κυρώσεις.

§2. Οι πειθαρχικές κυρώσεις (ποινές) είναι:

1. Δημόσια γραπτή επίπληξη.
2. Προσωρινή αποβολή από την Παράταξη.
3. Οριστική αποβολή από την Παράταξη.

§3. Οι πειθαρχικές κυρώσεις επιβάλλονται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, κατόπιν εισήγησης του Διοικητικού Συμβουλίου. Η πρόταση κοινοποιείται στο εν λόγω μέλος δέκα (10) εργάσιμες μέρες πριν την σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης. Το μέλος που αντιμετωπίζει την ποινή έχει δικαίωμα να απολογηθεί στην Γενική Συνέλευση. Αν το μέλος δεν παραστεί στη Γενική Συνέλευση, τότε αυτή αποφασίζει ερήμην του.

Για την επιβολή της ποινής απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των παριστάμενων και με δικαίωμα ψήφου συμμετεχόντων στη Γενική Συνέλευση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ **Πόροι της Παράταξης**

Άρθρο 9. Πόροι της Παράταξης

Οι πόροι της Παράταξης είναι

1. Οι εισφορές των μελών, τακτικές και έκτακτες
1. Δωρεές
2. Τα έσοδα από διάφορες εκδηλώσεις και δραστηριότητες της

Παράταξης.

Για έσοδα προερχόμενα από τις ως άνω περιπτώσεις 2 και 3 απαιτείται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου για να γίνουν αποδεκτά.

Άρθρο 10. Εισφορές των Μελών

3. Τακτική εισφορά η οποία είναι ετήσια.

Το ύψος της καταβολής αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση.

Ο χρόνος καταβολής της αν δεν ορίσθηκε από τη Γενική Συνέλευση, αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Έκτακτες εισφορές μελών.

Το ύψος της εν λόγω εισφοράς καθορίζεται από την Γενική Συνέλευση.

Η καταβολή της γίνεται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες (αρχής γενομένης) από την μέρα που ελήφθη η απόφαση. Σε περίπτωση καθυστέρησης της εισφοράς το μέλος που καθυστέρησε αντιμετωπίζει τις πειθαρχικές κυρώσεις όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 8.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ **Διοίκηση – Λειτουργία, όργανα της Παράταξης.** **Αρμοδιότητες**

Άρθρο 11. Όργανα της Παράταξης

Τα όργανα της Παράταξης είναι:

- Η Γενική Συνέλευση των μελών
- Το Διοικητικό Συμβούλιο
- Ο Οικονομικός Ελεγκτής

Άρθρο 12. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ (Γ.Σ.)

Η Γ.Σ. είναι το ανώτατο όργανο της Παράταξης. Αποφασίζει για κάθε υπόθεσή του και οι αποφάσεις της είναι δεσμευτικές για τα άλλα όργανα της Παράταξης. Δικαίωμα παράστασης έχουν όλα τα μέλη και μόνον.

§1. Τακτικές Γενικές Συνελεύσεις

Γίνονται δύο (2) φορές τον χρόνο.

Οι τακτικές Γενικές Συνελεύσεις γίνονται:

- Τριάντα (30) εργάσιμες μέρες το αργότερο πριν από τις αρχαιρεσίες του Συλλόγου Φοιτητών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών. Η Γ.Σ. μετά από πρόταση του Δ.Σ., καταρτίζει το ψηφοδέλτιο της παράταξης, ήτοι αποφασίζει για τα μέλη που θα συμπεριληφθούν σ'αυτό με το οποίο η Παράταξη θα συμμετάσχει στις εν λόγω αρχαιρεσίες.

- Δεκαπέντε (15) εργάσιμες μέρες το αργότερο πριν την λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε αυτήν την απολογιστική Γ.Σ. κατατίθεται ο οικονομικός έλεγχος του Οικονομικού Ελεγκτή καθώς και ο απολογισμός των οικονομικών της Παράταξης από τον Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου.

Επίσης καταρτίζεται και εγκρίνεται το ψηφοδέλτιο των εκλογών για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου. Δικαίωμα υποψηφιότητας έχουν όλα τα τακτικά μέλη της Παράταξης.

Αποφασίζεται επίσης και η ακριβής ημέρα των εκλογών η οποία δεν ξεπερνά τις πέντε (5) εργάσιμες μέρες μετά την λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου.

§2. Έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις

Έκτακτες Γ.Σ. συγκαλούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο είτε μετά από απόφασή του είτε μετά από έγγραφη αίτηση μελών της Παράταξης, στον αριθμό τουλάχιστον ενός πέμπτου (1/5). Η Γ.Σ. συγκαλείται εντός επτά (7) ημερών.

§3. Απαρτία Γενική Συνέλευσης

Γ.Σ. δεν μπορεί να λάβει απόφαση αν δεν βρίσκεται σε απαρτία.

Μία Γ.Σ. θεωρείται ότι έχει απαρτία αν παρίστανται τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) των εγγεγραμμένων και ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών.

Αν δεν επιτευχθεί απαρτία τότε συγκαλείται επαναληπτική Γενική Συνέλευση μέσα σε δύο (2) εργάσιμες μέρες από την ημέρα της πρώτης συνέλευσης και θεωρείται ότι έχει απαρτία ανεξάρτητα από τον αριθμό των παρόντων μελών

§4. Απαρτία Γενική Συνέλευσης σε εξαιρετικές περιπτώσεις

Στις εξαιρετικές περιπτώσεις της καθάρσεως σύσσωμου του Διοικητικού Συμβουλίου ή μέλους του, διαγραφής μέλους, τροποποίησης του παρόντος Καταστατικού, Γ.Σ. για οικονομικό έλεγχο, κήρυξης απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου ως άκυρης απαιτείται παρουσία τουλάχιστον του ενός δευτέρου (1/2) των εγγεγραμμένων και ταμειακώς τακτοποιημένων μελών. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία αυτής συγκαλείται επαναληπτική Γενική Συνέλευση μέσα σε δύο (2) εργάσιμες μέρες από την ημέρα της πρώτης συνέλευσης και έχει

απαρτία μόνο αν παρίστανται τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) των εγγεγραμμένων και ταμειακώς τακτοποιημένων μελών.

§5. Αποφάσεις Γενικής Συνέλευσης

Η απόφαση της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία παρισταμένων και ψηφίζόντων μελών. Η ψηφοφορία γίνεται δια ανατάσεως της χειρός. Όπου σύμφωνα με το νόμο ή το καταστατικό (βλ. §13 του παρόντος άρθρου) απαιτείται αυξημένη απαρτία, απαιτείται για την έγκυρη λήψη απόφασης της Γενικής Συνέλευσης και η αυξημένη πλειοψηφία των [2/3] των παρισταμένων και διακαιουμένων να ψηφίσουν μελών.

§6. Προεδρεύων της Γενικής Συνέλευσης

Στην Γ.Σ. προεδρεύει ο πρόεδρος του Δ.Σ. της Παράταξης.
Αν δεν το επιθυμεί το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει άλλο μέλος της Παράταξης. Ο προεδρεύων της Γ.Σ. οφείλει να δίνει τον λόγο σε όποιο μέλος το ζητά, να τηρεί την τάξη, να αφαιρεί τον λόγο σε όποιον παρεκτρέπεται και να κηρύσσει την έναρξη και την λήξη της Γ.Σ.. Παρίστανται και ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου ο οποίος κρατά τα πρακτικά της Συνέλευσης.
Αν δεν το επιθυμεί το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει άλλο μέλος της Παράταξης. Ο Πρόεδρος και Γραμματέας της Γ.Σ. υπογράφουν τα πρακτικά μετά το πέρας της Συνεδρίασης. Σε κάθε περίπτωση η Γενική Συνέλευση μπορεί να εκλέξει άλλους για Πρόεδρο και Γραμματέα της Συνέλευσής της.

§7. Σύγκλιση Γενικής Συνέλευσης για οικονομικό έλεγχο

Αν υποπέσουν στην αντίληψη του Οικονομικού Ελεγκτή διοικητικές ή οικονομικές ανωμαλίες, έχει το δικαίωμα να καταθέσει πρόταση για σύγκλιση έκτακτης Γ.Σ. στο Διοικητικό Συμβούλιο. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες να συγκαλέσει την Γ.Σ.

§8. Θέματα Ημερήσιας Διάταξης

Το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει τα θέματα ημερήσιας διάταξης μετά από συζήτηση σε συνεδρίασή του. Θέματα μπορούν να θέσουν όλα τα μέλη της Παράταξης.

Τα θέματα αναγράφονται στην πρόσκληση για Γ.Σ. της παραγράφου 9.

§9. Πρόσκληση για Γενική Συνέλευση

Το Διοικητικό Συμβούλιο και ειδικά ο Γραμματέας του, οφείλει να ενημερώσει όλα τα μέλη της Παράταξης για την Γενική Συνέλευση. Η ενημέρωση γίνεται άμεσα μετά την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου η οποία την συγκαλεί.

§10. Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

- Η Γ.Σ. αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν την Παράταξη. Οι αποφάσεις της είναι δεσμευτικές.
- Η Γ.Σ. εφόσον έχει την απαρτία της παραγράφου 4 και κατόπιν αυξημένης πλειοψηφίας, μπορεί:
 - ❖ να τροποποιήσει το παρόν Καταστατικό
 - ❖ να κηρύξει άκυρη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου
 - ❖ να καθαιρέσει σύσσωμο το Διοικητικό Συμβούλιο ή μέλος του.

- ❖ να διαγράψει μέλος της Παράταξης.

Άρθρο 13. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ (Δ.Σ.)- ΓΕΝΙΚΑ

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελεί το εκτελεστικό όργανο της Παράταξης. Διοικεί την Παράταξη σύμφωνα με το παρόν καταστατικό, εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και τηρεί τα οικονομικά της Παράταξης. Επίσης είναι το όργανο αυτό που εφαρμόζει την πολιτική της φοιτητικής παράταξης μέσα στον Σύλλογο φοιτητών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών καθώς και απέναντι στους συμφοιτητές.

§1. Διοικητικό Συμβούλιο

Η Φοιτητική Παράταξη Πληροφορικής διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο που εκλέγεται από τα μέλη της Παράταξης και η θητεία του είναι ετήσια.

§2. Διοικητικό Συμβούλιο- Εξαίρεση παραγράφου 1

Στην περίπτωση που μέλος της Παράταξης είναι πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου φοιτητών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών, τότε συμμετέχει αυτοδίκαια επιπλέον των πέντε (5) μελών σαν απλό μέλος, και έχει ίσα δικαιώματα με τα άλλα πέντε μέλη. Συνεπώς το Δ.Σ. γίνεται εξαμελές (6).

§3. Ευθύνες εκπροσώπων στον Σύλλογο και στα όργανα διοίκησης

Κάθε μέλος της Παράταξης που μετέχει στο Δ.Σ. του Συλλόγου φοιτητών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή σε οποιοδήποτε άλλο διοικητικό όργανο του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών και γενικότερα του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (Γ.Σ. τομέων, Γ.Σ. τμήματος, Δ.Σ. τμήματος, Κοσμητεία, Σύγκλητος κτλ) λογοδοτεί στο Δ.Σ. της Παράταξης και οφείλει να προωθεί την πολιτική της Παράταξης.

§4. Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου

Μετά τις ενδοπαραταξιακές εκλογές, το νεοεκλεγμένο Δ.Σ. συνέρχεται μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες μέρες υπό την προεδρεία του υποψηφίου που έλαβε τις περισσότερες ψήφους. Συγκροτείται σε σώμα και εκλέγει Πρόεδρο, Γραμματέα και Ταμία.

Την ίδια μέρα, το απερχόμενο Δ.Σ. οφείλει να παραδώσει στο νεοεκλεγέν, τη σφραγίδα, τα βιβλία και την περιουσία της Παράταξης. Η παραλαβή γίνεται με το πρωτόκολλο παραλαβής, το οποίο υπογράφεται και από τα δύο προεδρεία.

§5. Συνεδριάσεις Διοικητικού Συμβουλίου

Το Δ.Σ. συγκαλείται τακτικά μία (1) φορά κάθε μήνα και έκτακτα όταν ο Πρόεδρος του Δ.Σ. το κρίνει αναγκαίο ή ύστερα από εισήγηση τουλάχιστον ενός (1) μέλους του Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας του Δ.Σ. υποχρεούνται να ενημερώσουν όλα τα μέλη του Δ.Σ.

Όλες οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. είναι ανοικτές σε όλα τα μέλη της Παράταξης εκτός και αν αποφασίσει αντίθετα η αυξημένη πλειοψηφία (3/4) των μελών του Δ.Σ..

Στις συνεδριάσεις προεδρεύει ο Πρόεδρος της Παράταξης. Αν απουσιάζει, προεδρεύει ο Γραμματέας.

§6. Λήψη αποφάσεων

Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παριστάμενων μελών του Δ.Σ.. Τα μέλη ψηφίζουν με ονομαστική ψηφοφορία. Στην περίπτωση που το Δ.Σ. είναι εξαμελές (6), όπως ορίζει η παράγραφος 1 του παρόντος άρθρου, τότε σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η άποψη με την οποία συντάχθηκε ο πρόεδρος του Δ.Σ. Σε κάθε άλλη περίπτωση ισοψηφίας, ο Πρόεδρος αποφασίζει αν θα παραπέμψει το θέμα σε επόμενη συνεδρίαση του Δ.Σ. ή σε Γ.Σ.. Αν κανένα από τα σχέδια απόφασης δεν συγκεντρώσουν την απόλυτη πλειοψηφία τότε παραπέμπονται σε ψηφοφορία μεταξύ των, και η απόφαση λαμβάνεται με σχετική πλειοψηφία.

§7. Απαρτία Διοικητικού Συμβουλίου

Το Δ.Σ. είναι σε απαρτία όταν είναι παρόντα τα τρία τέταρτα (3/4) των μελών που το απαρτίζουν. Το Δ.Σ. θεωρείται πως δεν είναι σε απαρτία αν απουσιάζει και ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας του Δ.Σ..

§8. Πρόταση μομφής

Πρόταση μομφής μπορεί να γίνει προς μέλος του Δ.Σ. ή προς το σώμα του Δ.Σ.. Για να συζητηθεί πρόταση μομφής πρέπει να έχει υποβληθεί πρόταση από το ένα τέταρτο (1/4) των μελών της Παράταξης. Τότε συγκαλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση το αργότερο σε πέντε (5) εργάσιμες μέρες όπου και συζητείται η πρόταση μομφής.

Η εν λόγω Γ.Σ. πρέπει να έχει την απαρτία που περιγράφεται στο άρθρο 12, παράγραφος 4.

Για να γίνει δεκτή η απόφαση, χρειάζεται την αυξημένη πλειοψηφία (2/3) των μελών της Παράταξης.

Στην περίπτωση που γίνει δεκτή η απόφαση αν η πρόταση μομφής στρέφεται κατά μέλους του Δ.Σ. τότε υποβάλλει την παραίτησή του στο Δ.Σ. και γίνεται υποχρεωτικά δεκτή. Αντικαθίσταται δε από τον πρώτο επιλαχόντα.

Στην περίπτωση που γίνει αποδεκτή η πρόταση μομφής προς σύσσωμο το Δ.Σ. τότε προκηρύσσονται νέες εκλογές το αργότερο σε δεκαπέντε (15) εργάσιμες μέρες.

Αν η πρόταση μομφής προς το σώμα του Δ.Σ. υποβληθεί κατά την διάρκεια προεκλογικής περιόδου των εκλογών για την ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου για τον Σύλλογο Φοιτητών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών (τριάντα (30) εργάσιμες μέρες πριν τις εν λόγω εκλογές) και γίνει δεκτή, τότε το Δ.Σ. καθίστανται υπηρεσιακό (με τις περιορισμένες αρμοδιότητες της παραγράφου 9, του παρόντος άρθρου) και είναι υποχρεωμένο μετά τις εκλογές του Συλλόγου Φοιτητών Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών να διεξαγάγει εκλογές το πολύ μέσα σε δεκαπέντε (15) εργάσιμες μέρες.

§9. Υπηρεσιακό Διοικητικό Συμβούλιο

Το υπηρεσιακό Δ.Σ. δεν έχει άλλες αρμοδιότητες πλην του να διεξαγάγει αδιάβλητες εκλογές. Δεν μπορεί να εκδώσει ούτε να υλοποιήσει αποφάσεις καθώς και να διαχειριστεί τα οικονομικά της Παράταξης.

§10. Παραίτηση μέλους Διοικητικού Συμβουλίου

Μέλος του Δ.Σ. μπορεί να υποβάλει ενυπόγραφα την παραίτησή του από το Δ.Σ.. Το Δ.Σ. αποφασίζει αν θα την κάνει δεκτή.

Μέλος που απουσιάζει αδικαιολόγητα από έξι (6) συνεδριάσεις του Δ.Σ. θεωρείται πως έχει παραιτηθεί.

§11. Ανάθεση αρμοδιοτήτων

Το Δ.Σ. μπορεί να αναθέσει αρμοδιότητες σε μέλη της παράταξης, όταν και όπου το κρίνει αυτό. Με εσωτερικό κανονισμό, ορίζονται οι θέσεις αυτές, οι αρμοδιότητές τους και με απόφαση Δ.Σ. τα άτομα που θα τις πληρώνουν. Η διάρκεια της θητείας των θέσεων αυτών λήγει μαζί με την θητεία του Δ.Σ..

Άρθρο 14. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

§1. Πρόεδρος Διοικητικού Συμβουλίου

- Ο πρόεδρος αντιπροσωπεύει το Σωματείο (Παράταξη) σε κάθε αρχή, δικαστικά και εξώδικα.
- Φροντίζει να εκπληρώνονται οι σκοποί της Παράταξης.
- Οφείλει να ενημερώνει το Δ.Σ. για σύγκλιση του σώματος του Δ.Σ. σε συνεδρίαση.

- Υπογράφει όλα τα πρακτικά του Δ.Σ. μαζί με τον γραμματέα.

Υπογράφει μαζί με το αρμόδιο μέλος του Δ.Σ. τις αποφάσεις του (Δ.Σ.).

- Παραλαμβάνει την αλληλογραφία (παραδοσιακή, ηλεκτρονική) της Παράταξης.

- Κατέχει τον κωδικό του λογαριασμού της ΦΠ² (fpp) στο Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

§2. Γραμματέας Διοικητικού Συμβουλίου

- Φυλά τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ..
- Προεδρεύει του Δ.Σ. όταν λείπει ο Πρόεδρος.
- Είναι υπεύθυνος για τα βιβλία της Παράταξης εκτός από το ταμείο.
- Φυλάει τη σφραγίδα της Παράταξης.
- Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία (κυρίως ηλεκτρονική) της Παράταξης.
- Τηρεί το μητρώο μελών και έχει την υποχρέωση να το ενημερώνει όταν μέλος εγγράφεται, αποχωρεί, διαγράφεται.

- Κατέχει, μαζί με τον πρόεδρο, τον κωδικό του λογαριασμού της ΦΠ² (fpp) στο Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Εθνικού Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

§3. Ταμίας Διοικητικού Συμβουλίου

- Έχει την ευθύνη του ταμείου και της περιούσιας της Παράταξης και ελέγχεται από την Γ.Σ., το Δ.Σ. και τον οικονομικό ελεγκτή για την διαχείρισή αυτή.

- Οφείλει να επιδεικνύει τα βιβλία των οικονομικών τόσο στην Γ.Σ. όσο και στο Δ.Σ. και στον οικονομικό ελεγκτή όταν αυτό του ζητείται.

- Εισπράττει τις συνδρομές και εισφορές των μελών και κάθε άλλη εισφορά που προσφέρεται στην Παράταξη και *εκδίδει απόδειξη από το διπλότυπο μπλοκ αποδείξεων.*
- Σύμφωνα με τις αποφάσεις της Γ.Σ. και του Δ.Σ. διεκπεραιώνει τις οικονομικές δοσοληψίες της Παράταξης.
- Τυχόν υπέρβαση συνεπάγεται σε αφαίρεση των αρμοδιοτήτων. Ποινική ευθύνη του ταμία δεν αποκλείεται.
- Συντάσσει και καταθέτει στην Γ.Σ. τον οικονομικό απολογισμό του απερχόμενου Δ.Σ., όπως ορίζεται στο άρθρο 12 παράγραφος 1. Ο απολογισμός αυτός έχει όλα τα έσοδα και τα έξοδα της Παράταξης.
- Αναλήψεις εκτελεί με απόφαση του Δ.Σ. ή και της Γ.Σ.. Το ένταλμα υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα.

§4. Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου

- Τα μέλη οφείλουν να βοηθούν το έργο που επιτελεί το Δ.Σ.
- Με απόφαση του Δ.Σ. μπορούν να τεθούν υπεύθυνα σε ένα τομέα (π.χ. εκδηλώσεων, φοιτητών κτλ.).

Άρθρο 15. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΚΤΗΣ

§1. Εκλογή

Ο οικονομικός ελεγκτής εκλέγεται μαζί με τις εκλογές για την ανάδειξη Δ.Σ.. Οικονομικός ελεγκτής δεν μπορεί να είναι ούτε υποψήφιος για το Δ.Σ. ούτε μέλος του Δ.Σ.. Εκλέγεται από διαφορετική λίστα υποψηφίων.

§2. Θητεία

Η θητεία του οικονομικού ελεγκτή είναι μονοετής, με διάρκεια ταυτόχρονη με την θητεία του Δ.Σ..

§3. Αρμοδιότητες

- Έχει ανά πάσα στιγμή πρόσβαση στα οικονομικά βιβλία της Παράταξης.
- Ελέγχει την οικονομική διαχείριση της Παράταξης.
- Μπορεί, εφόσον έχει στοιχεία για κακοδιαχείριση, να απαιτήσει από το Δ.Σ. σύγκληση Γενικής Συνέλευσης, την οποία το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να την συγκαλέσει, όπως ορίζει το άρθρο 12, παράγραφος 7.

§4. Υποχρεώσεις

- Ενημερώνει την απολογιστική Γ.Σ. για την έρευνά του κατά την διάρκεια της θητείας του. Αυτό το κάνει με τον ετήσιο απολογισμό που καταθέτει.
- Να λογοδοτεί άμεσα στην Γ.Σ.

§4. Ανεξαρτησία κινήσεων και έρευνας/ Προϊστάμενο όργανο

Ο οικονομικός ελεγκτής είναι ανεξάρτητος από το Δ.Σ..

Η Γ.Σ. της Παράταξης αποτελεί το προϊστάμενο όργανο και μόνο σ' αυτή λογοδοτεί ο οικονομικός ελεγκτής.

Οποιοσδήποτε παρεμβαίνει στο έργο του οικονομικού ελεγκτή αντιμετωπίζει την ποινή της διαγραφής και μόνο.

§5. Παραίτηση Οικονομικού ελεγκτή

Ο οικονομικός μπορεί να παραιτηθεί υποβάλλοντας στο Δ.Σ. ενυπόγραφα την παραίτησή του. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να δεχτεί την παραίτηση του. Νέος οικονομικός ελεγκτής ορίζεται ο πρώτος επιλαχών από το ψηφοδέλτιο των υποψήφιων οικονομικών ελεγκτών.

§6. Καθαίρεση Οικονομικού ελεγκτή

Στην περίπτωση που ο οικονομικός ελεγκτής είναι ανεπαρκής, η Γενική Συνέλευση μπορεί να τον καθαίρει από την θέση του. Οι διαδικασίες που πρέπει να γίνουν είναι οι ίδιες όπως προβλέπονται από το άρθρο 13 παράγραφος 8 περί πρότασης μομφής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΟΡΓΑΝΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Άρθρο 16. ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

§1. Εκλογές γίνονται μόλις λήξει η θητεία του Δ.Σ. ή αν αυτό παραιτηθεί ή αν κηρυχθεί έκπτωτο μετά από υπερψήφιση πρότασης μομφής.

§2. Εκλέγονται, με σχετική πλειοψηφία, οι υποψήφιοι που θα συγκεντρώσουν τις περισσότερες ψήφους.

§3. Μέλος της εφορευτικής επιτροπής μπορεί να είναι οποιοδήποτε μέλος της Παράταξης.

§4. Υποψήφιος για το Δ.Σ. ή για τον οικονομικό ελεγκτή δεν μπορεί να είναι μέλος της εφορευτικής επιτροπής.

§5. Κάθε μέλος που ενδιαφέρεται να είναι μέλος της εφορευτικής επιτροπής το δηλώνει στο απερχόμενο Δ.Σ. πριν από την απολογιστική Γ.Σ..

§6. Στην απολογιστική Γ.Σ. παρουσιάζεται μαζί με τους υποψηφίους για το Δ.Σ. και η εφορευτική επιτροπή, η οποία έχει την ευθύνη για την συλλογή των ονομάτων των υποψηφίων.

§7. Το πλήθος των μελών της εφορευτικής επιτροπής δεν μπορεί να ξεπερνά τα πέντε (5) μέλη.

§8. Στην απολογιστική Γ.Σ. η εφορευτική συγκροτείται σε σώμα και εκλέγει πρόεδρο και γραμματέα (πρακτικογράφο).

§9. Έχει την ευθύνη για την σωστή, ομαλή και αδιάβλητη διεξαγωγή των εκλογών.

§10. Παραλαμβάνει από το Δ.Σ. το εκλογικό υλικό (ψηφοδέλτια, κάλπες, αδιαφανείς φακέλους, κατάλογος μελών) και ό,τι άλλο ζητήσει η εφορευτική επιτροπή σχετικά με την διεξαγωγή των εκλογών, με σκοπό την καλύτερη διενέργειά τους.

Άρθρο 17. ΕΚΛΟΓΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

§1. Τα ονόματα των υποψηφίων για το Δ.Σ. είναι γραμμένα όλα σε ενιαίο ψηφοδέλτιο, σε απόλυτη αλφαβητική σειρά, χωρίς κανένα άλλο στοιχείο.

§2. Καταρτίζεται και δεύτερο, ανεξάρτητο ψηφοδέλτιο, με τους υποψήφιους για την θέση του οικονομικού ελεγκτή, σε απόλυτη αλφαβητική σειρά, χωρίς κανένα άλλο στοιχείο.

§3. Κάθε μέλος μπορεί να βάλει μέχρι και πέντε (5) σταυρούς στη λίστα των υποψηφίων για το Δ.Σ. ενώ μόνο έναν (1) στη λίστα των υποψηφίων για τη θέση του οικονομικού ελεγκτή.

§4. Οι πρώτοι πέντε (5) υποψήφιοι από τη λίστα των υποψηφίων για το Δ.Σ. εκλέγονται μέλη του Δ.Σ.. Οι υπόλοιποι αποτελούν τους επιλαχόντες.

§5. Ο πρώτος υποψήφιος από τη λίστα των υποψηφίων για την θέση του οικονομικού ελεγκτή εκλέγεται οικονομικός ελεγκτής. Οι υπόλοιποι αποτελούν τους επιλαχόντες.

§6. Στην λίστα των υποψηφίων για τον οικονομικό ελεγκτή πρέπει να υπάρχουν τουλάχιστον τρεις (3) υποψήφιοι.

§7. Ο χρόνος, ο τόπος και η διάρκεια της διεξαγωγής της ψηφοφορίας αποφασίζεται από το Δ.Σ. και ανακοινώνεται στην απολογιστική Γ.Σ.. Σε καμία περίπτωση, η διάρκεια διεξαγωγής δεν μπορεί να είναι λιγότερη από μία (1) ώρα και περισσότερη από έξι (6) ώρες.

§8. Μετά την λήξη της ψηφοφορίας, η εφορευτική επιτροπή κάνει δημόσια την διαλογή των ψήφων και ανακοινώνει τα αποτελέσματα.

§9. Τα μέλη της Παράταξης ψηφίζουν είτε με την φοιτητική τους ταυτότητα (τρίπτυχο) είτε με την αστυνομική τους ταυτότητα.

§10. Τα μέλη της εφορευτικής επιτροπής παραδίδουν ένα ψηφοδέλτιο και ένα αδιαφανή φάκελο σε κάθε μέλος που επιθυμεί να ασκήσει το εκλογικό του δικαίωμα και το μέλος αποσύρεται σε χώρο όπου δεν μπορεί κάποιος να δει τις εκλογικές του προτιμήσεις. Έπειτα το μέλος ρίχνει στην κάλπη τον φάκελο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ΄ ΆΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 18. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Για να τροποποιηθεί το παρόν Καταστατικό απαιτείται η απαρτία του άρθρου 12, παράγραφος 4. Για να ληφθεί απόφαση χρειάζεται αυξημένη πλειοψηφία, τα δύο τρίτα (2/3) των παρόντων μελών της Παράταξης στην εν λόγω Γενική Συνέλευση για τροποποίηση του Καταστατικού.

Άρθρο 19. ΑΥΤΟΔΙΑΛΥΣΗ- ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ

§1. Η αυτοδιάλυση της παράταξης είναι δυνατή.

§2. Για να ληφθεί απόφαση αυτοδιάλυσης απαιτείται η απαρτία τριών τετάρτων των εγγεγραμμένων μελών στην Γ.Σ. και αυξημένη πλειοψηφία τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

§3. Η ανωτέρω απαρτία δεν μπορεί να μειωθεί σε καμία επαναληπτική Γ.Σ..

§4. Η περιουσία της Παράταξης μοιράζεται ισόποσα σε όλα τα μέλη της Παράταξης, εκτός και αν κάποια από αυτά αρνηθούν το μερίδιό τους.

Άρθρο 20. ΒΙΒΛΙΑ ΠΑΡΑΤΑΞΗΣ

Το Δ.Σ. μέσω του γραμματέα του τηρεί τα βιβλία:

- «Πρακτικά Γενικής Συνέλευσης ΦΠ²»
- «Πρακτικά Διοικητικού Συμβουλίου ΦΠ²»
- «Μητρώο μελών ΦΠ²»

Το Δ.Σ. μέσω του ταμεία τηρεί το βιβλίο:

- «Εισπράξεις και Πληρωμές της ΦΠ²»

καθώς και το βιβλιάριο καταθέσεων της Τράπεζας.

Επίσης το Δ.Σ. μπορεί να τηρεί και άλλα βιβλία αν το κρίνει αναγκαίο.

Άρθρο 21. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Σαν προσωρινό υπηρεσιακό Διοικητικό Συμβούλιο ορίζεται:

Αθανασούλιας Ανδρέας

Πλατάκης Μανόλης

Περέλλης Λεωνίδα

Τάγκαλος Άρης

Χατζηκοκολάκης Κωνσταντίνος

Το Δ.Σ. διοικεί προσωρινά τη παράταξη μέχρι την έγκριση του καταστατικού της, μετά την οποία υποχρεούται να προκαλέσει αρχαιρεσίες για την εκλογή νέου Δ.Σ., που θα πρέπει να διεξαχθούν μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες μέρες μετά την έγκριση του παρόντος Καταστατικού από το αρμόδιο Δικαστήριο και τη δημοσιοποίησή του στο βιβλίο των αναγνωρισμένων σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ΄ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 22.

Κάθε θέμα, το οποίο δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό, ρυθμίζεται από τις κείμενες διατάξεις, τον Αστικό Κώδικα, τον ΕισΝΑΚ, τους ειδικούς νόμους περί Σωματείων. Σε περίπτωση αμφιβολίας υπερισχύουν οι διατάξεις του Νόμου.

Άρθρο 23. ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Το καταστατικό αυτό, αποτελούμενο από 23 άρθρα, συντάχθηκε, κωδικοποιήθηκε, εγκρίθηκε και ψηφίστηκε ομόφωνα κατ' άρθρο και στο σύνολο από τους ιδρυτές της παράταξης και αρχίζει να ισχύει από την ημέρα που θα εγκριθεί από αρμόδιο Δικαστήριο και θα δημοσιευτεί στο βιβλίο των αναγνωρισμένων Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών.

ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ